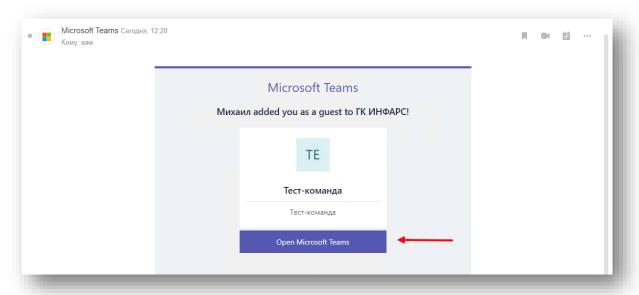
ВНИМАНИЕ!

Все описанные в данной инструкции процедуры необходимо провести заранее – не дожидаясь начала обучения.

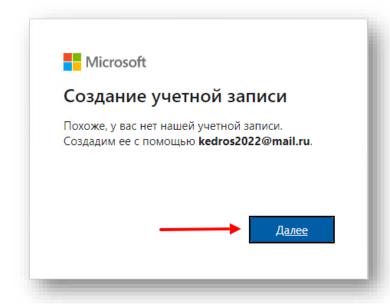
- 1. Получить приглашение от ГК ИНФАРС и присоединиться к команде обучения
 - 1.1. Перед обучением администрация учебного центра запросит у вас ваш email. (**Рекомендуется использовать личный email, а не корпоративный!**) Если у вас уже есть **личная** учетная запись Microsoft, укажите тот email, к которому привязана ваша учетная запись Microsoft.
 - 1.2. На указанную почту Вы получите два уведомления. Первое от Microsoft Teams о том, что вас пригласили в команду обучения.



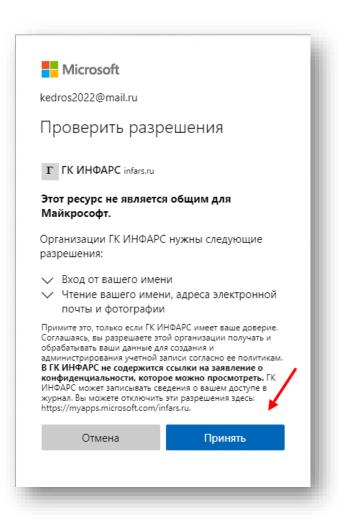
- 1.3. Для того, чтобы присоединиться к команде вам необходимо щелкнуть по кнопке «Open Microsoft Teams».
- 1.4. Если у вас еще нет учетной записи Microsoft, вам будет предложено создать её. Процедура тривиальна и занимает пару минут. В процессе регистрации вам на указанную вами почту придет проверочный код.

Так же, возможно, Microsoft запросит у вас номер мобильного телефона и в этом случае также пришлет проверочный код на телефон.

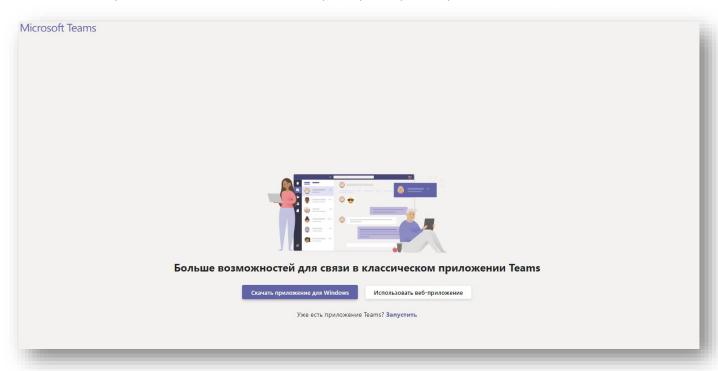
В конце регистрации, возможно, вам будет предложено пройти небольшой тест-капчу (защита от ботов)



1.5. После регистрации учетной записи Microsoft вам будет предложено подтвердить присоединение к учебному аккаунту ГК ИНФАРС

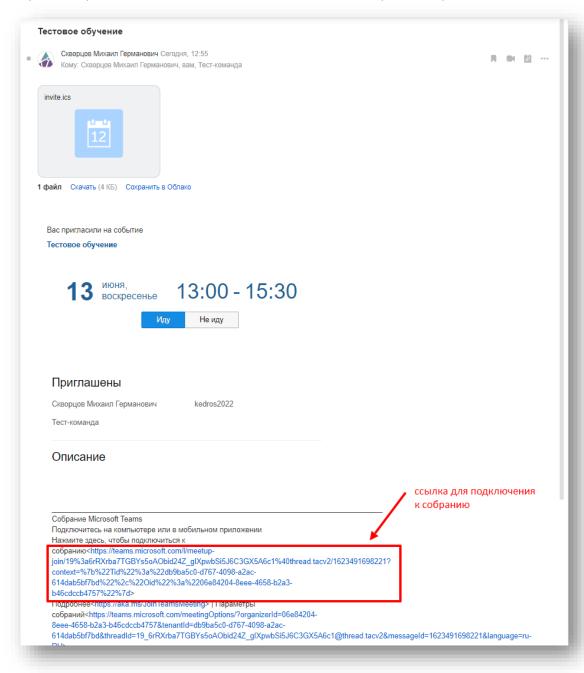


1.6. После этого в браузере откроется приглашение открыть приложение MS Teams в браузере, или скачать и установить его себе на компьютер (Второй вариант предпочтительней)

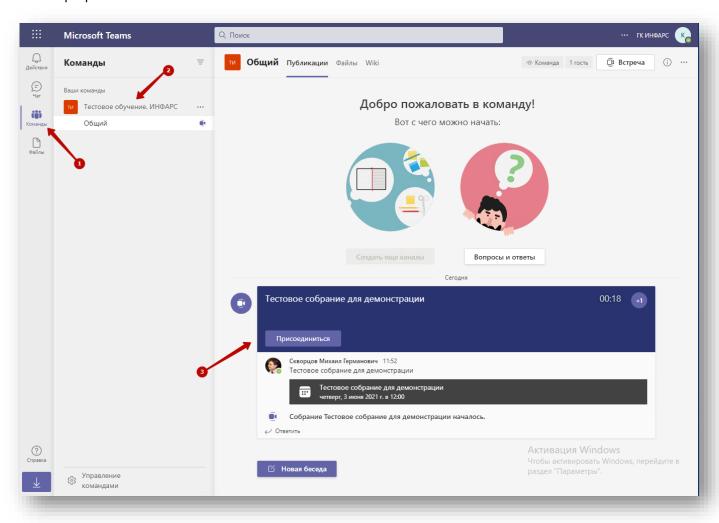


2. Подключение к обучению в ГК ИНФАРС

2.1. Когда администратор нашего учебного центра добавит вас к предстоящему обучению, вы получите второе письмо со ссылкой для подключения к собранию обучения



2.2. Присоединиться к собранию вы можете по ссылке из письма, или непосредственно из интерфейсы программы Teams



3. На что еще обратить внимание

- 1. Убедитесь, что ваш компьютер отвечает системным требованиям MS Teams
- 2. Если ваш интерфейс MS Teams сильно отличается от приведенного на скриншотах, проверьте, что вы:
 - а. Вошли в свою учетную запись Microsoft;
 - b. Переключились на гостевую учетную запись ГК ИНФАРС.
- 3. При использовании удаленных рабочих столов:
 - а. Так как приложению MS Teams необходим доступ к аудиоустройствам на вашем компьютере, приложение необходимо устанавливать именно на ваш компьютер, а не на удаленный рабочий стол. Если установка программ непосредственно на ваш компьютер ограничивается политиками безопасности вашей организации, то необходимо заранее поставить сотрудникам вашего IT-отдела задачу обеспечить корректную работу микрофона и колонок (наушников) при использовании MS Teams на удаленном рабочем столе.
- 4. Не рекомендуется использовать корпоративную почту (созданную вашим ІТ-отделом) для регистрации личной учетной записи в MS Teams.
- 5. При использовании MS Teams в браузере (не рекомендуется!) убедитесь, что браузеру разрешен доступ к уведомлениям, всплывающим окнам, аудиоустройствам.
- 6. При возникновении проблем и вопросов, связанных с подключением к обучению, обращайтесь в службу технической поддержки ГК ИНФАРС support@infars.ru.
- 7. В случае необходимости, по предварительной договорённости со службой поддержки ГК ИНФАРС возможно тестовое подключение для проверки правильности установки и регистрации.